



CITTA' DI BISIGNANO

(Provincia di Cosenza)

C.A.P. 87043 - Piazza Collina Castello - Tel. 0984/951071 - Fax 0984/951178
C.F. e P.I. 00275260784



SEGRETERIA GENERALE ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE

(COPIA)

DATA 01/02/2011

N. 6

OGGETTO: Liquidazione spese rappresentanza per acquisto manifesti in occasione giornata della memoria. (27 gennaio 2011)

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale Nr. 181 del 19.9.2005 con la quale è stato ridefinito il piano di organizzazione e determinazione degli Uffici e dei Servizi - Dotazione Organica nonché la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 240 del 9.11.2005 di conferma dell'atto deliberativo n. 181/2005 medesimo e le successive modifiche alla dotazione organica;

VISTO che all'interno della dotazione organica sono stati istituiti Nr. 6 Settori ed un'area denominata "Segreteria Generale" (a loro volta suddivisi in Servizi ed Uffici) alla cui direzione vengono nominati i relativi funzionari inquadrati in qualifiche apicali;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 17 agosto 2007 avente ad oggetto: "Parere in ordine al conferimento da parte del Sindaco di relative funzioni al Segretario Generale (art.56 lett.i) Statuto Comunale";

VISTO il Decreto del Sindaco N. 18620 datato 1 ottobre 2010, con il quale, tra l'altro, è stato attribuito al sottoscritto la Responsabilità Gestionale del Servizio Affari Legali, e le connesse funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo N. 267/2000;

VISTA la deliberazione consiliare N. 4 del 22/04/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2010, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2010/2012;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 26/04/2010, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010", con la quale sono stati determinati gli obiettivi di gestione, affidando al sottoscritto parte degli stessi, unitamente alle dotazioni e risorse necessarie;

VISTA la nota prot. n. 8331/2010 e le successive con la quale sono state trasmesse le dotazioni ai responsabili di settore;

VISTE le delibere di variazioni al bilancio intervenute nel corso dell'Esercizio Finanziario sino alla deliberazione consiliare di assestamento generale (delibera C.C. n. 23 del 29/11/2010) e dell'ultimo prelevamento dal fondo di riserva (delibera G.C. n. 337 del 13/12/2010);

CONSIDERATO che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2011, il cui termine al momento è fissato al 31/3/2011, giustamente Decreto Ministero Interno 17/12/2010, pubblicato sulla G.U. n. 300 in data 24/12/2010, a livello di impegno di spesa, essendo nella fase di esercizio provvisorio 2011, può operarsi solo rispettando il limite di 1/12 della previsione dell'esercizio precedente;

PREMESSO che per il pieno adempimento delle funzioni di rappresentanza degli organi istituzionali il competente ufficio comunale deve sostenere spese per l'acquisto e la fornitura di materiali

vari, pubblicazioni, oggettistica, omaggi floreali, medaglie ricordo, targhe, manifesti, ecc.. necessari per lo svolgimento di manifestazioni, incontri, ricorrenze, ecc.;

VISTA la propria precedente determinazione n. 3/2011 con oggetto : " Impegno spesa per acquisto manifesti in occasione giornata della memoria. (27 gennaio 2011)".

ATTESO che la Ditta Tipografia Luzzi Press di D'Angelo Dino da Luzzi ha presentato la fattura n.6/2011, del 21/01/2011, acquisita al prot. dell'Ente al n. 1984 in data 1/2/2011 e per l'importo di € 144,00;

CHE la fornitura è stata regolarmente effettuata;

DATO ATTO CHE per quanto sopra indicato in decreto è quindi necessario, adottare idoneo provvedimento d'impegno di spesa per soddisfare il disposto di legge (art. 183 del t.u.) per poi procedere alla conseguente liquidazione ai sensi del successivo art. 184 del D.lgs.267/2000;

VISTO il capitolo di spesa 1003 cod. 1010102 del bilancio esercizio 2011 in corso di formazione che presenta sufficiente disponibilità e nel rispetto di quanto disposto dall'art.163 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs.12.04.2006 n.170 recante norme per la ricognizione dei principi fondamentali dei Bilanci Pubblici, a norma dell'art.1 della Legge 5.6.2003 n. 311;

VISTA la Legge 23.12.2009, n.191 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", (Legge Finanziaria per il 2010), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30/12/2009 S.O. n. 243/L;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente regolamento per l'esecuzione delle forniture di beni e servizi in economia approvato con delibera consiliare n. 19 del 26/7/2006, successivamente modificato con delibera n. 42/2007, ed in particolare gli artt. 3 e 8 comma 2;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa da intendersi qui integralmente riportato e trascritto per formarne parte integrante e sostanziale

-Di liquidare, previo impegno n.14/2011 la fattura n. 6/2011, riportata in narrativa, in favore della Ditta Tipografia Luzzi Press di D'Angelo Dino da Luzzi, e per la somma complessiva di € 144,00 per la fornitura di N. 60 manifesti Istituzionali Il Giorno della memoria in ricordo dell'evento del 27 gennaio (giornata della memoria);

-Di imputare la somma di €. 144,00 al capitolo 1003 cod. 1010102 del bilancio esercizio 2011 in corso di formazione e che presenta sufficiente disponibilità nel rispetto di quanto disposto dall'art.163 del D.lgs. 267/2000;

Di dare atto che la presente determinazione, eseguibile solo dopo il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria, resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, t.u., e viene affissa all'Albo pretorio comunale per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

Di trasmettere inoltre copia del presente atto:

- a- Al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e per i provvedimenti di propria competenza;
- b- Al Sig. Sindaco Umile Bisignano;
- c - All'Ufficio Mesi che ne curerà la pubblicazione.

Bisignano, li 01/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Avv. Angelo Pellegrino



SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria e da esecutività alla presente determinazione, ai sensi dell'Art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI".

Ai sensi del successivo art. 183, con determinazione n. 3/2011 è stato già assunto l'impegno di spesa (N. 14/11) per € 144,00 per cui l'importo da liquidare ammonta a € 1440,00 viene imputato sul capitolo 1003, cod. 1010102 del Bilancio 2011 in corso di formazione e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 163 del D.lgs 267/2000.

Bisignano, li 01/02/2011

IL RESPONSABILE DEL PRIMO SETTORE
F.to Rag. Francesco GUIDO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Bisignano, li 01/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI
IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Angelo Pellegrino

UFFICIO MESSI

La presente determinazione :

- E' stata ricevuta dall'Ufficio MESSI in data **02 FEB. 2011**
- E' stata pubblicata per il periodo dal 02-02-2011 al 17-02-2011
- E' stata ritrasmessa all'Ufficio _____ in data _____

Bisignano, li _____

IL MESSO COMUNALE

