



PRIMO SETTORE UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO

Prot. N 9005

Bisignano, 27/05/2013

A V V I S O – I N V I T O

PER L'ACQUISTO, SECONDO NECESSITÀ, DI STAMPATI A MODELLO SEMPLICE PER GLI UFFICI COMUNALI PER UNA ANNUALITÀ A DECORRERE DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

CIG n. [Z760A10D24]

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

Rende noto, che in esecuzione della propria determinazione Nr. 56 del 15/05/2013 avrà luogo un esperimento di gara informale, ai sensi dell'art. 125 del D. lgs. N. 163/2006, preceduta dalla pubblicazione del presente avviso–invito, per l'affidamento della fornitura di stampati a modello semplice, secondo necessità, da consegnare presso la Sede Comunale, previo formali ordini.

1) Si forniscono i seguenti dati caratteristici del servizio richiesto e le condizioni essenziali dell'appalto:

- 1.a) **ENTE APPALTANTE:** Comune di Bisignano (Cosenza) - Piazza Collina Castello - 87043 Bisignano (CS) - tel. 0984951071-2-3-4 / Fax 0984951178 - Partita IVA 00275260784, Indirizzo Internet : www.comune.bisignano.cs.it;
- 1.b) **Fornitura richiesta:** stampati a modello semplice, secondo necessità, da consegnare presso la Sede Comunale, previo formali ordini.
- 1.c) **Importo stimato della fornitura:** presunte EURO 5.000,00 oltre Iva per l'intero periodo che ha valore puramente indicativo e non costituisce titolo di pretesa alcuna da parte dell'appaltatore;
- 1.d) **Data di celebrazione dell'appalto:** l'appalto sarà celebrato presso la Sede Comunale alle ORE 10,00 del giorno mercoledì 12 giugno 2013;
- 1.e) **Procedura e criterio di aggiudicazione:** La scelta del contraente avverrà tramite gara informale preceduta dalla pubblicazione del presente avviso-invito da aggiudicare al prezzo più basso offerto in sede di gara;
- 1.f) **Soggetti ammessi alla gara:** Sono ammessi a partecipare alla gara le Imprese operanti nel settore specifico. I soggetti partecipanti devono essere in possesso dell'iscrizione alla competente C.C.I.A.A. (o Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) per attività comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;
- 1.g) **Luogo di esecuzione:** Comune di Bisignano presso la Sede Municipale;

- 1.h) Durata della fornitura:** La durata della fornitura è stabilita in una annualità a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva;
- 1.i) Finanziamento e pagamento del corrispettivo:** fondi propri di bilancio. Il pagamento del corrispettivo sarà liquidato secondo quanto indicato nel capitolato speciale;
- 1.j)** Non sono ammesse offerte per una parte della fornitura e forme di subappalto;
- 1.k) Allegati:** si allega al presente avviso- invito il capitolato speciale, il modulo “A”) ed il modulo “B”);
- 1.l) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o rappresentanti legali delle ditte partecipanti o soggetti da essi delegati con delega formale hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale;
- 1.m) Termine ultimo per la presentazione dell'offerta:** Le offerte dovranno pervenire all'Ente appaltante all'indirizzo di cui al punto 1.a) entro le ore 12.00 del giorno martedì 11 giugno 2013;
- 1.n) Nome ed indirizzo dell'Ufficio presso il quale si possono richiedere i documenti pertinenti:** La documentazione tecnica, costituita dal Capitolato speciale, dal presente avviso - invito (e suoi allegati) concernenti la fornitura è visionabile presso l'Ufficio Economato-Provveditorato del Comune nei normali orari di ufficio ed è richiedibile per iscritto anche a mezzo fax a tale ufficio dell'Ente aggiudicatore, sono inoltre reperibili sul sito internet all'indirizzo: www.comune.bisignano.cs.it ;
- 1.o) Esclusione dalla partecipazione alla gara:** applicazione dell'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- 1.p)** Il responsabile unico del procedimento è il Rag. Francesco GUIDO.

2) Condizioni per la partecipazione alla gara e documentazione amministrativa.

Gli operatori economici elencati all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 iscritti nel registro della CCIAA, per attività compatibili con la natura del presente affidamento, in possesso dei requisiti richiesti che hanno interesse a partecipare dovranno, a pena di esclusione automatica, presentare:

- 2.1) dichiarazioni rese in base al Modulo “A” allegato al presente avviso - invito cui forma parte integrante e sostanziale, da produrre in carta semplice con sottoscrizione autenticata con le modalità di cui all'art. 38 del DPR 445/2000, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore di cui all'art. 35, comma 1°, del citato DPR 445/2000. Tali dichiarazioni possono essere rese o utilizzando il Modulo "A" o conformemente allo stesso;**
- 2.2) offerta segreta ed incondizionata da redigere in bollo, in conformità o utilizzando il modulo “B”** (da compilare correttamente in ogni sua parte), contenente nella 1^ colonna la quantità e nella 2^ colonna la descrizione dei beni da fornire. Tale modulo va completato nella 3^ colonna con l'importo singolo che si intende offrire e nella 4^ colonna con il prodotto della 1^ colonna x l'importo della 3^ . La somma dei prodotti della 4^ colonna, l'aliquota IVA e l'imposta e, il totale generale devono essere indicati in calce al modulo negli appositi riquadri. Il modulo offerta deve essere firmato per esteso dal rappresentante legale della ditta concorrente. Si precisa che il prezzo di aggiudicazione complessivo sarà quello più basso che scaturisce dalla sommatoria dei prodotti indicati nella colonna 4^, previo verifica dei conteggi da parte dell'autorità che presiede la gara, tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari offerti e provvedendo ove si riscontrino errori di calcolo, a correggere i prodotti o la somma.

L'offerta così formulata dovrà essere chiusa in apposita busta da controfirmata sui lembi di chiusura e, dovrà riportare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura “ Offerta economica

per la gara per l'affidamento della fornitura di stampati a modello semplice". In tale busta non dovrà essere compreso nessun altro documento.

La mancata o omessa dichiarazione e/o documentazione di uno o più punti di quelli sopra elencati comporterà l'esclusione dalla gara.

3) presentazione dell'offerta e predisposizione dei plichi per la partecipazione alla gara.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare un plico (c.d. plico di invio) contenete **la busta dell'offerta economica e la documentazione di cui al punto 2.A)** . Il plico d'invio dovrà essere chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e, dovrà riportare il nome dell'impresa mittente e la seguente dicitura: **"Contiene offerta per la gara per l'affidamento della fornitura di stampati a modello semplice ."** e pervenire, entro il termine di cui al punto 1.m) (ore 12,00 dell'11/06/2013), tramite il servizio postale o con altro mezzo ritenuto più idoneo dal concorrente: - Al Comune di Bisignano – Protocollo Generale – Piazza Collina Castello – 87043 Bisignano (CS).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Il ritardo nella presentazione dovuto a qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, determinerà l'esclusione automatica dalla gara.

Se l'offerta venisse redatta non in conformità alle leggi sul bollo, con riserva di denuncia per contravvenzione fiscale, sarà ugualmente ritenuta valida per ogni effetto contrattuale.

4) Cause di esclusione automatica dall'appalto.

La mancata o omessa dichiarazione e/o documentazione di uno o più punti di quelli richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non si darà corso all'apertura del plico d'invio che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno stabilito (11/06/2013) o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara e non sia controfirmato sui lembi di chiusura. Parimenti determinerà l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente e controfirmata sui lembi di chiusura e non rechi l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara stessa.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, se non espressamente confermate e sottoscritte.

5) Procedura di gara.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica.

Il Presidente del Collegio di gara, costituito ai sensi della normativa vigente di settore, disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine risultante dall'acquisizione al protocollo generale dell'Ente e procederà alla constatazione, dopo la verifica della regolarità dei plichi presentati, della presenza nei plichi stessi della documentazione richiesta e della busta contenente l'offerta economica. Procederà, quindi all'esame della documentazione d'ammissione ed ammetterà alla fase successiva solamente i concorrenti che dall'esame dei documenti risultano in regola con tutte le prescrizioni del presente avviso – invito.

Il mancato possesso delle condizioni minime richieste comporterà l'esclusione del concorrente.

Il Presidente procederà poi all'esame ed alla valutazione del contenuto dei plichi contenenti l'offerta economica, verificando l'offerta più bassa e verbalizzandone il conseguente risultato proclamando l'aggiudicatario provvisorio.

6) Aggiudicazione.

La fornitura sarà aggiudicata in favore del prezzo più basso, così come precisato al punto 2.2) del presente invito.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 del R.D. n.827/24) purché validamente prodotta e ritenuta congrua e soddisfacente dall'Amministrazione.

In caso di offerte uguali, si procederà secondo il disposto di cui all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Decorso trenta giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione la stessa si intende definitiva.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per un periodo di novanta (90) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Per ragioni eccezionali e straordinarie il Comune può chiedere agli offerenti il differimento del termine sopra indicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio con provvedimento motivato, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o altre cause ostative, senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti per legge.

7) Precisazioni ed avvertenze

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996, n. 675 si precisa che il trattamento dei dati acquisiti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento dell'appalto di che trattasi.

L'impresa aggiudicataria rimane vincolata alla propria offerta sin dalla data di esperimento della gara, nel mentre, per l'Amministrazione, il vincolo nei confronti dell'impresa è subordinato alla perfezione di tutti gli atti procedurali, comprese le approvazioni di legge.

A tale proposito, si precisa che per espressa volontà dell'Amministrazione, l'atto conclusivo del procedimento, riferito alla presente fornitura non è rappresentato dal verbale di gara ma viene differito ad un momento successivo a quello dell'aggiudicazione e da quel momento si intende costituito, ad ogni effetto di legge, il vincolo con l'impresa aggiudicataria.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta dopo il 90° giorno dall'espletamento della gara, senza che sia intervenuta, per colpa dell'Amministrazione, la stipula del contratto.

Qualora si verificassero irregolarità e/o inosservanze dell'avviso - invito non assistite da espressa comminatoria di esclusione automatica ed, in particolare, se fossero presentati documenti e/o dichiarazioni non completi e/o non rispondenti a quanto stabilito dalla *lex specialis*, l'autorità che presiede la gara si riserva, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la facoltà di richiedere ai concorrenti di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di tali documenti e/o dichiarazioni.

A seguito dei chiarimenti si valuterà l'ammissibilità del concorrente, verificando se l'inosservanza dell'avviso - invito debba qualificarsi come mera irregolarità formale oppure come inadempimento incidente sulla *par condicio* dei partecipanti e/o sugli interessi perseguiti dalla Stazione Appaltante.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso – invito e negli altri atti facenti parte della procedura, si fa' riferimento e richiamo a tutte le norme in materia di appalti pubblici.

Per eventuali, altre informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi al responsabile unico del procedimento, nelle consuete ore di servizio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE e RUP
F.to Rag. Francesco GUIDO